

ต้นฉบับ



ระเบียบสหกรณ์การเกษตรต้นบุรี จำกัด

ว่าด้วย เงินกองทุนสงเคราะห์เจ้าหน้าที่สหกรณ์

พ.ศ. 2565

ระเบียบสหกรณ์การเกษตรรัตนบุรี จำกัด  
ว่าด้วย เงินกองทุนสงเคราะห์เจ้าหน้าที่สหกรณ์

พ.ศ. 2565

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับของสหกรณ์ข้อ 75 (11) และข้อ 106 (12) ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 54 ครั้งที่ 5 วันที่ 15 กันยายน 2565 ได้กำหนดระเบียบ ว่าด้วยเงินกองทุนสงเคราะห์เจ้าหน้าที่สหกรณ์ พ.ศ. 2565 เพื่อเป็นการช่วยเหลือและสงเคราะห์เจ้าหน้าที่สหกรณ์ ให้สามารถกู้ยืมเงินไปใช้จ่ายได้เมื่อเกิดความจำเป็นอันจะช่วยให้เกิดขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานในหน้าที่ของเจ้าหน้าที่สหกรณ์ คณะกรรมการจึงกำหนดระเบียบ ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์การเกษตรรัตนบุรี จำกัด ว่าด้วยเงินกองทุนสงเคราะห์เจ้าหน้าที่สหกรณ์ พ.ศ. 2565”

ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้ใช้ตั้งแต่วันที่ 16 กันยายน 2565 เป็นต้นไป

ข้อ 3. ให้ยกเลิกระเบียบสหกรณ์การเกษตรรัตนบุรี จำกัด “ว่าด้วยเงินกองทุนสงเคราะห์เจ้าหน้าที่สหกรณ์ พ.ศ. 2549 และบรรดา率ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ มติอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้และให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4. ในระเบียบนี้

(1) “เจ้าหน้าที่สหกรณ์” หมายถึง เจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสหกรณ์ตามระเบียบของสหกรณ์ว่าด้วยเจ้าหน้าที่และลูกจ้าง และ “คณะทำงาน” รับเข้าร่วมกิจกรรมเงินกองทุนสงเคราะห์เจ้าหน้าที่สหกรณ์ตามระเบียบนี้

(2) “คณะทำงาน” หมายถึง คณะทำงานผู้บริหารเงินกองทุนเจ้าหน้าที่สหกรณ์ตามข้อ 6 ของระเบียบนี้

(3) “เงินกองทุนสงเคราะห์” หมายถึง เงินกองทุนสงเคราะห์ของเจ้าหน้าที่สหกรณ์ตามข้อ 5 ของระเบียบนี้

ข้อ 5. เงินกองทุนสงเคราะห์ คืนเงินที่สหกรณ์จัดไว้เพื่อเป็นสวัสดิการแก่เจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสหกรณ์ซึ่งสหกรณ์จัดทำมาจากการเงินที่อยู่ในความรับผิดชอบของสหกรณ์ทุกประเภท ยกเว้นเงินที่เบิกจากธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) ตามสัญญาภัยยืม หรือเงินที่สมาชิกชำระคืนเงินกู้ซึ่งสหกรณ์ได้จากการเงินที่กู้ยืมจาก ธ.ก.ส. หรือเงินอื่น ๆ ที่ผูกพันสหกรณ์ ให้สหกรณ์นำไปใช้เพื่อกิจการได้โดยเฉพาะ

วงเงินของ “เงินกองทุนสงเคราะห์” นั้นให้จำกัดการเบิกจ่ายได้ไม่เกินจำนวนที่คำนวณรวมจากยอดเงินต่าง ๆ ดังต่อไปนี้รวมกัน

(1) เงินรับฝากประจำที่สหกรณ์ทำโครงการไว้เฉพาะเพื่อกองทุนสงเคราะห์

(2) เงินอุดหนุน เงินบริจาค เงินช่วยเหลือ หรือเงินอื่นใดที่ได้รับจากบุคคล องค์กรหรือสถาบัน

เพื่อกองทุนสงเคราะห์

(3) ดอกผลที่เกิดจาก “เงินกองทุนสงเคราะห์”

สำปักงานสหกรณ์จังหวัดสระบุรี

อย.

๓ พ.ค. 2565

ข้อ 6. ให้คณะกรรมการดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงานจากกรรมการดำเนินการและเจ้าหน้าที่สหกรณ์ขึ้น คณะหนึ่งจำนวน 3 คน ซึ่งประกอบด้วย ประธาน รองประธาน และเลขานุการ โดยให้ตัวแทนของเจ้าหน้าที่เป็น เลขาธุการ

ตัวแทนของเจ้าหน้าที่สหกรณ์นั้นให้เลือกตั้งมาจากที่ประชุมของบรรดาเจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสหกรณ์ โดยให้ผู้จัดการมีหนังสือแจ้งผลการเลือกตั้งตัวแทนเจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสหกรณ์

คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจหน้าที่ออกประกาศ หลักเกณฑ์ เงื่อนไขในการอนุมัติเงินกู้ เพื่อให้ เป็นไปตามวัตถุประสงค์การจ่ายเงินกองทุนสงเคราะห์เจ้าหน้าที่สหกรณ์

ให้คณะกรรมการดำเนินการมีการพิจารณาแต่งตั้งคณะทำงานทุกปีในการประชุมคณะกรรมการ ดำเนินการครั้งแรกหลังวันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์กรณีที่มีตำแหน่งใดในคณะทำงานว่างลงระหว่างปี หรือคณะกรรมการดำเนินการเห็นว่าสมควรแต่งตั้งคณะทำงานใหม่ทั้งคณะหรือรายตัวก็สามารถถอดรห้าได้

ข้อ 7. ให้สหกรณ์จัดให้มีการบันทึกรายการเงินกองทุนสงเคราะห์ ไว้โดยเฉพาะเพื่อควบคุมการรับจ่ายและ ยอดเงินคงเหลือ

ข้อ 8 การจ่ายเงินกองทุนสงเคราะห์ ให้จ่ายเงินกองทุนสงเคราะห์เพื่อเป็นเงินยืมแก่เจ้าหน้าที่สหกรณ์ซึ่ง นำไปใช้จ่ายเฉพาะวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

(1) เพื่อเป็นทุนในการส่งเสริมพัฒนาอาชีพ เจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์

(2) เพื่อซื้อหรือสร้าง หรือซ่อมแซมที่อยู่อาศัย

(3) เพื่อซื้อยานพาหนะอันจำเป็นและเหมาะสมแก่ฐานะ

(4) เพื่อการศึกษาบุตร

(5) เพื่อใช้จ่ายตามความจำเป็นในครอบครัว

การจ่ายเงินกองทุนสงเคราะห์ นอกเหนือจากการจ่ายเงินดังกล่าวให้อยู่ในดุลยพินิจและความ รับผิดชอบคณะกรรมการดำเนินการ และให้คณะกรรมการดำเนินการรายงานการจ่ายเงินดังกล่าวให้ที่ประชุมใหญ่ ทราบในโอกาสแรกที่พึงกระทำได้

ข้อ 9 ให้ประธานคณะทำงานเป็นผู้มีอำนาจลงชื่อ การอนุมัติเงินยืมตามที่คณะทำงานได้พิจารณาอนุมัติ และในสัญญาเงินของเจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสหกรณ์

ข้อ 10 การยืมเงินกองทุนสงเคราะห์ให้ปฏิบัติตามนี้

(1) ผู้ประสงค์ยืมเงินที่ยื่นหนังสือยืมเงินตามแบบที่กำหนดผ่านผู้บังคับบัญชาของตนและผู้จัดการ สหกรณ์ ถึงคณะทำงาน

(2) คณะทำงานพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินตามจำนวนที่เห็นสมควรไม่เกิน 10 เท่าของเงินเดือน แต่ไม่เกิน 200,000 บาท

(3) การจ่ายเงินยืมแก่เจ้าหน้าที่สหกรณ์ให้เป็นไปตามลำดับก่อนหลังของการยื่นหนังสือสัญญาเงินหรือจ่ายตามลำดับความจำเป็นของผู้ยืม โดยอยู่ในดุลพินิจของประธานคณะทำงาน

3 ต.ค. 2565

ข้อ 11. ค่าตอบแทนเงินกองทุนส่งเคราะห์ ให้คิดค่าตอบแทนจากผู้ยืมในอัตรา้อยละ 8.50 ต่อปี  
การคำนวณเวลาให้คำนวนเป็นรายวัน

ข้อ 12 การส่งชำระเงินยืม เจ้าหน้าที่สหกรณ์ที่ยืมเงินไปตามระเบียบนี้ให้ส่งชำระเงินยืมเป็นงวดรายเดือน  
พร้อมค่าตอบแทนให้เสร็จสิ้นภายในไม่เกิน 84 วัน

หากผู้ยืมต้องออกจากสหกรณ์ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ผู้ยืมต้องชำระหนี้โดยหลัก หากไม่สามารถชำระหนี้  
นี้เงินยืมได้สหกรณ์ต้องหักเงินที่ผู้ยืมพึงได้รับสหกรณ์ หรือเรียกจากหลักประกันความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่  
สหกรณ์ผู้นี้ได้

ข้อ 13. หลักประกันเงินยืม ให้คณะกรรมการพิจารณาเรียกหลักประกันอย่างโดยย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง  
(ไม่เกี่ยวกับหลักประกันการทำงานในฐานะเจ้าหน้าที่สหกรณ์) ดังนี้

(1) อสังหาริมทรัพย์ หรือสังหาริมทรัพย์ที่จดทะเบียนจำนวนที่ปลดภาระจำนวนเป็นหลักประกัน  
โดยให้คณะกรรมการสอบสวนพิจารณาเป็นที่พอใจทั้งหมด ลินนัมมีราค่าประเมิน โดยใช้ราค่าประเมินทางราชการ  
หรือ ราค่าประเมินของสมาคมผู้ประเมินค่าทรัพย์สินแห่งประเทศไทยไม่น้อยกว่า 2 เท่า ของจำนวนเงินยืม

(2) เจ้าหน้าที่สหกรณ์อย่างน้อย 2 คน โดยมีสัญญาค้ำประกันตามแบบที่สหกรณ์กำหนดยื่น  
พร้อมกับหนังสือยืมเงิน

เจ้าหน้าที่สหกรณ์คนหนึ่งค้ำประกันผู้ยืมได้ไม่เกิน 2 คน

เมื่อผู้ค้ำประกันออกจากสหกรณ์ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ผู้ยืมต้องจัดหาผู้ค้ำประกันใหม่ หรือจัดหา  
หลักประกันอื่นให้เสร็จสิ้นก่อนที่ผู้ค้ำประกันเดิมจะออกจากสหกรณ์ หากผู้ยืมเพิกเฉยถือว่าผู้ยืมผิดสัญญา

ข้อ 14. หากผู้ยืมมีความประสงค์ขออีมใหม่ ต้องปรากฏว่าการส่งชำระเงินยืมตามสัญญาเดิมแล้วไม่น้อย  
กว่ากึ่งหนึ่ง โดยในสัญญาใหม่ให้ยึดแบบรวมหนี้

ข้อ 15. ค่าปรับ กรณีผู้ยืมผิดสัญญาส่งคืนชำระเงินยืม ให้เรียกค่าปรับในอัตรา้อยละ 3 ต่อปี ตามจำนวน  
เงินและระยะเวลาที่ผิดสัญญา

ข้อ 16. ให้ประธานกรรมการดำเนินการรักษาให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 16 กันยายน 2565



สำนักงานสหกรณ์จังหวัดเชียงใหม่

๒๗๖.  
๓ ต.ค. 2565

บุญฤทธิ์  
(นายอุบล อรรถบุตร)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์การเกษตรต้นบุรี จำกัด